

هیوستون متدیست (Houston Methodist)
مجموعه سیاست ها و روال های کاری F18

| | |
|--|--|
| موضوع: سیاست های وصول وجوه | تاریخ اجراء: 1 ژانویه 2016 |
| مربوط به: بیمارستان ها و PO | تاریخ اصلاح/ بازبینی: 1 ژانویه 2016 |
| منطقه آغاز: شورای چرخه درآمد (Revenue Cycle Council) | تاریخ در نظر گرفته شده برای بازبینی: 1 ژانویه 2019 |

I. سیاست ها

از سیاست های هیوستون متدیست (Houston Methodist) این است که اطمینان حاصل کند بدهی های بیماران برای خدمات مراقبتی پزشکی (بدهی) ارائه شده توسط هیوستون متدیست (Houston Methodist)، به روشی حرفه ای، با رعایت ادب و به موقع وصول می شود. پیگیری پرداخت چنین بدهی هایی بر اساس معیارها و روال های کاری یکسان برای همه بیماران هیوستون متدیست (Houston Methodist) که واجد شرایط کمک مالی با تخفیف 100 درصدی نبوده اند، صورت خواهد گرفت. در این مجموعه سیاست ها، اقداماتی که در صورت عدم پرداخت بدهی انجام می شود شرح داده خواهند شد. از جمله اقداماتی که توسط نهادهای ثالث وصول وجوه صورت می گیرند. هیوستون متدیست (Houston Methodist) هیچوقت اقدامات غیرمعمول وصول مانند کسر از حقوق، وثیقه برداشتن محل سکونت اصلی، اعلام به دایره اعتباری و یا سایر اقدامات قانونی را انجام نخواهد داد. از اصول اساسی این مجموعه سیاست ها آن است که با همه بیماران به مساوات و با رعایت شان و مقام انسانی و احترام به آنان رفتار شود و اطمینان حاصل گردد که روال های کاری درست برای تنظیم صورتحساب و وصول وجوه به صورت شفاف معرفی شده و به شکلی یکپارچه به کار گرفته می شوند.

II. تعاریف

- A. پرداخت شخصی- بیمارانی که فاقد بیمه بوده و شخصاً به طور کامل مسئول پرداخت هستند، این مبلغ به عنوان پرداخت شخصی شناخته می شود.
- B. تراز بعد از بیمه- بیمارانی که تحت پوشش بیمه قرار دارند و باید سهمی در پرداخت تراز داشته باشد (مانند کسورات، بیمه مشترک، پرداخت مشترک)، این مبلغ به عنوان تراز بعد از بیمه شناخته می شود.
- C. مسئولیت بیمار- هر مبلغی که باید توسط بیمار پرداخت شود، شامل مبالغ پرداخت شخصی و تراز بعد از بیمه.
- D. کمک مالی- تخفیف های موجود برای بیمارانی که فاقد بیمه هستند، پوشش کافی بیمه ندارند، واجد شرایط هیچگونه برنامه مزایای خدمات درمانی دولتی نیستند و بر اساس تصمیم گیری مربوط به نیاز مالی و آزمودن روش ها قادر به پرداخت هزینه خدمات مراقبتی خود نیستند.
- E. بدهی بد- مبالغ معوقه بدهی بیمار که طی 120 روز از اولین اظهارنامه صورتحسابی وصول نشده باشد.
- F. نهاد ثالث وصول وجوه- یک نهاد بیرونی، که تحت پوشش نام شرکت خود و به نیابت از هیوستون متدیست (Houston Methodist)، مبالغ بدهی بد را وصول می کند.

III. روال کاری صورتحساب

- A. هیوستون متدیست (Houston Methodist) پیش از ارائه خدمات یا در زمان ارائه خدمات مراقبتی (به غیر از موارد خدمات اورژانس)، ممکن است درخواست کند تا هرگونه مبلغ شناخته شده مسئولیت بیمار در ازای دریافت خدمات پرداخت گردد. در زمینه خدمات اورژانس، هیوستون متدیست (Houston Methodist) ممکن است درخواست کند که هرگونه مبلغ شناخته شده مسئولیت بیمار، پس از ارائه خدمات پرداخت گردد.
- B. اگر یک بیمار در زمان ارائه خدمات مراقبتی هزینه آن را پرداخت نکند، هیوستون متدیست (Houston Methodist) برای بیماران با پرداخت شخصی، بلافاصله بعد از ارائه خدمات یک صورتحساب صادر خواهد کرد و مبلغ مسئولیت بیمار را در آن قید خواهد نمود، و برای بیماران تحت پوشش بیمه، صورتحساب تراز مالی را بعد از اینکه مبلغ بیمه (های) آنان پرداخت شد، صادر خواهد کرد.
- C. هیوستون متدیست (Houston Methodist) پیش از ارائه مراقبت های مورد نیاز پزشکی بخاطر عدم پرداخت صورتحساب های قبلی از ارائه مراقبت ها ممانعت نکرده یا آنها را به تعویق نخواهد افکند یا شخص را ملزم به پرداخت نمی نماید.
- D. اگر بیماری واجد شرایط کمک مالی باشد، هیوستون متدیست (Houston Methodist) در مبلغ پرداخت شخصی وی تخفیفی قائل خواهد شد یا بعد از اینکه مبلغ بیمه (های) آنان پرداخت شد، تخفیفی در مبلغ تراز بعد از بیمه در نظر خواهد گرفت. (به سیاست های تخفیف کمک مالی مراجعه کنید).
- E. اگر یک بیمار احتمالاً واجد شرایط کمک های مالی باشد و واجد شرایط تخفیفی کمتر از بیشترین تخفیف تشخیص داده شود، بیمار می تواند فرم درخواست کمک مالی را در هر زمان از روال وصول وجوه تکمیل نماید تا بیشترین تخفیف ممکن در نظر گرفته شود.
- F. هیوستون متدیست (Houston Methodist) هرگونه بدهی معوقه پرداخت شخصی و/یا تراز بعد از بیمه را مطابق با روند عادی صدور صورتحساب به بیماران ابلاغ خواهد کرد که عبارت خواهد بود از چهار صورتحساب طی حداقل 120 روز.
- G. هیوستون متدیست (Houston Methodist) یک نسخه خلاصه به زبان ساده از مجموعه سیاست های کمک مالی هیوستون متدیست (Houston Methodist) را با اولین اظهارنامه صورتحساب برای بیمار ارسال خواهد کرد.

IV. روال های وصول وجوه

- A. طی اولین 120 روز پس از صدور اولین اظهارنامه صورتحساب بیمار، هیوستون متدیست (Houston Methodist) حساب را به یک نهاد ثالث وصول وجوه نخواهد سپرد.
- B. هیوستون متدیست (Houston Methodist) به بیمارانی که قادر به پرداخت کامل تراز خود نیستند، گزینه های پرداخت اقساطی تا سقف 18 ماه و بدون سود و جریمه پیشنهاد می دهد. (به سیاست روش های پرداخت اقساطی مراجعه کنید).
- C. اگر پس از 120 روز از اولین اظهارنامه صورتحساب، هیچ پاسخ مثبتی از سوی بیمار دریافت نشود، هیوستون متدیست (Houston Methodist) این تراز پرداخت نشده را به عنوان بدهی بد قلمداد خواهد کرد. هیوستون متدیست (Houston Methodist) از نهادهای ثالث وصول وجوه خواهد خواست تا اقدامات بیشتر برای وصول این بدهی ها را از حساب هایی که بدهی بد دارند انجام دهند.
- D. بدون توجه به دسته بندی بدهی بد یا ارجاع حساب های دارای بدهی بد به یک نهاد ثالث وصول وجوه، بیمار می تواند در هر زمانی برای دریافت کمک مالی درخواست ارائه دهد.
- E. هیوستون متدیست (Houston Methodist) با نهاد ثالث وصول وجوه که وصول بدهی بد را به آن ارجاع داده، وارد قرار می شود. این قرارداد، نهاد ثالث وصول وجوه را ملزم می کند تا از سیاست های هیوستون متدیست (Houston Methodist) در زمینه وصول بدهی بد پیروی نموده و همچنین از همان روال های کاری مربوط به ارائه کمک مالی و سیاست پرداخت اقساطی را تبعیت نماید.
- F. نهاد ثالث وصول وجوه برای وصول بدهی های بد از طریق تماس تلفنی، ایمیل، نامه و سایر روش های قابل قبول و تایید شده از سوی هیوستون متدیست (Houston Methodist) و مطابق با قوانین مربوطه عمل می کند.
- G. کلیه نهادهای وصول وجوه مجاز نیستند روش های فوق العاده وصول وجه را به کار بگیرند (مانند، گزارش به اداره اعتبار، صدور حکم یا تصرف علیه اموال شخصی یا مستغلات، توقیف دستمزد).

V. دسترسی به مجموعه سیاست ها

- A. وب سایت- هیوستون متدیست (Houston Methodist) این سیاست ها را از طریق وب سایت خود به آدرس <http://HoustonMethodist.org/Billing> در دسترس قرار می دهد. در این وب سایت یک لینک دائمی نیز وجود دارد که به کاربران اجازه می دهد یک نسخه PDF از این مجموعه سیاست ها را به صورت رایگان دانلود کنند.
- B. نسخه کاغذی- هیوستون متدیست (Houston Methodist) بر اساس درخواست پستی یا ایمیلی افراد، نسخه کاغذی این مجموعه سیاست ها را به صورت رایگان در مکان های مختلف ارائه می دهد، از جمله در دفاتر ثبت نام بیماران، دفتر مرکزی صدور صورتحساب و بخش هاش اورژانس.
- C. به زبان انگلیسی و سایر زبان ها- هیوستون متدیست (Houston Methodist) این مجموعه سیاست ها را به زبان انگلیسی و تعداد زیادی از زبان های اصلی بسیاری از خدمات گیرندگان ارائه خواهد داد.
- D. اطلاعات تماس-

Houston Methodist
Centralized Business Office
Attn: Self Pay Unit
701 S. Fry Road
Katy, TX 77450
تلفن: 832-667-5900 (محلی) یا 877-493-3228 (رایگان)

VI. منابع قانونی

1. قانون حمایت از بیمار و خدمات درمانی با قیمت مناسب مصوب سال 2010؛
2. قوانین خدمات درآمد داخلی بند 501r؛
3. سیاست تخفیف های کمک مالی (FI49)؛ و
4. سیاست روش های پرداخت اقساطی (FI86).

توصیه شده از سوی شورای چرخه درآمد
تایید شده از سوی شورای CFO
مورد تایید هیات مدیره هیوستون متدیست (Houston Methodist)

تصویب شده توسط مسئول ارشد اجرایی:

(امضای اصلی در پرونده)

تاریخ

M. Boom
مدیر
مدیر عامل
هیوستون متدیست (Houston Methodist)