

## **POLITIQUE FI86**

**Objet :**  
Extended Payment Options

**Date d'entrée en vigueur :**  
1er janvier 2016

**Applicable aux :**  
Houston Methodist Hospital  
Organisation des médecins de Houston Methodist

**Date de révision/Réévaluation :**  
1er janvier 2020

**Lieu d'origine :**  
Revenue Cycle Council

**Date de réévaluation prévue :**  
1er janvier 2023

### **I. POLITIQUE**

Houston Methodist offrira une option de paiements échelonnés sans intérêts pour les patients dans l'impossibilité de régler leur solde dans son intégralité en un seul paiement.

### **II. PROCÉDURE**

- A. Les directives suivantes sont à suivre pour l'établissement de l'option de paiements échelonnés :
  1. Le solde de compte minimum éligible pour des paiements échelonnés est de \$75;
  2. La prolongation maximale du délai de paiement intégral du solde est de 18 mois pour les soldes inférieurs à 3 000 \$ et de 36 mois pour les soldes de 3 000 \$ ou plus ; et
  3. Le paiement mensuel minimum ne doit pas être inférieur à \$50.
- B. Les actions suivantes seront prises en cas de violation des conditions de paiements échelonnés :
  1. Un paiement à moins de 50% du montant mensuel établi est considéré comme un défaut de paiement ;
  2. Les paiements manqués seront réglés en entier dans un délai de quatre mois à compter du paiement manqué pour que le plan de paiements soit considéré comme à jour ; et
  3. Tout plan de paiements échelonnés non à jour dans les quatre mois à compter d'un paiement manqué sera considéré comme compte en souffrance et sera classé comme Impayé.

C. Les mesures suivantes seront prises pour les plans de paiement établis quand le patient encourt des soldes supplémentaires :

1. Tout solde supplémentaire inférieur à 25 % du paiement mensuel sera ajouté au plan de paiement augmentant le montant de la mensualité ; et
2. Tout solde supplémentaire supérieur à 10 % du paiement mensuel sera ajouté au plan de paiement en augmentant le nombre de paiements.

**III. CONSEILS OU COMITÉS DE RÉVISION OU D'APPROBATION DE LA PROCÉDURE :**

Équipe de direction des services d'accès pour les patients  
Conseil CFO

**IV. RÉFÉRENCES FAISANT AUTORITÉ :**

Politique relative au système FI 85 : Politique de recouvrement

**V. NOM DE L'EXÉCUTIF APPROBATEUR : Marc L. Boom, M.D.**

**Fonction :** Président-directeur général

Autorisé par le Directeur général (Chief Administrative Officer) :

(Exemplaire original signé et répertorié)

---

M. Boom  
Président  
Directeur général  
Houston Methodist

---

Date